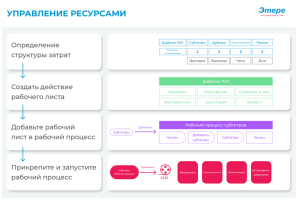
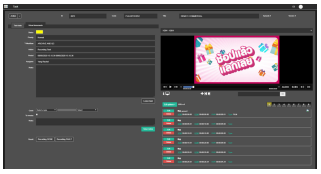
ЭА1454 ЭТЕРЕ AGENDA

Этере genda предоставляет доступ в один клик к централизованному хранилищу заданий, включая создание заданий, отслеживание, предварительный просмотр, утверждения и календарь. Обновления в режиме реального времени и интеграция с Outlook обеспечивают простое управление всеми задачами, встречами и ресурсами.



Этере Управление ресурсами



Task View

© Etere pte ltd All rights reserved

Этере Agenda является неотъемлемой частью Управление Медиа Активами Этере и представляет собой централизованное хранилище заданий "все в одном" со всеми необходимыми функциями управления задачами, включая предварительный просмотр задач, утверждения, управление активами, создание субтитров и загрузку. Задачи и встречи могут быть назначены непосредственно контактам в базе данных. Интеграция с календарем Microsoft Outlook позволяет пользователям легко отслеживать предстоящие задачи и встречи. С помощью Этере Agenda пользователи могут централизованно управлять своими ресурсами в режиме реального времени. Это важный инструмент для упрощения управления рабочими процессами вещания.

Этере Agenda оснащена веб-интерфейсом для управления повесткой дня. Просмотр календаря предоставляет операторам быстрый доступ к управлению всеми встречами через интернет. Пользователи могут вводить все сведения о задаче, включая даты, исполнителя, стоимость и статус задачи. Все затраты и их значения полностью настраиваются, а время определяется автоматически. Категории затрат могут быть настроены как денежные, время оператора, время работы с оборудованием и затраты на внешнюю организацию.

Назначение, Предварительный Просмотр и Утверждение
Этере Agenda управляет полным процессом назначения и утверждения задач, включая автоматическое назначение и создание вручную. Супервайзеры могут утверждать задачи.

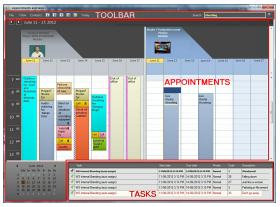
Интеграция с Microsoft Outlook
Этере Agenda обеспечивает полную интеграцию с Microsoft Outlook, включая бесперебойную связь с личным календарем и календарем ресурсов. Благодаря интеграции пользователи могут автоматически назначать все запланированные задачи. Супервайзеры также могут отображать все задачи пользователя или группы пользователей всего одним щелчком мыши.

Категории Затрат
Каждая задача может иметь стоимость с заранее определенными значениями, включая деньги, время оператора, время работы оборудования и затраты на внешнюю организацию. Значение стоимости по умолчанию определяется заранее при создании задачи и полностью настраивается.

Об Управлении Медиа Активами Этере (MAM)
Программа Этере MAM призвана революционизировать вашу стратегию управления контентом. Она упрощает любой цифровой рабочий процесс, позволяя вещательным компаниям повышать ценность своего медиаконтента, быстрее выводить медиа на рынок и повышать эффективность работы на каждом этапе рабочего процесса. Этере MAM способен управлять сквозным документооборотом с мультимедиа, включая процесс приема, индексации, хранения и извлечения цифровых ресурсов. Благодаря усовершенствованной функции автоматической обработки контента, он способен мгновенно обнаруживать новые медиа-ресурсы. Этере MAM также поддерживает автоматизированный ввод данных с последующим интегрированным контролем качества. Этере MAM обеспечивает централизованное управление цифровым контентом и связанными с ним метаданными. Встроенный инструмент конструктора рабочих процессов предоставляет пользователям визуальный конструктор и графическое представление всего рабочего процесса. Пользователи могут создавать пути прохождения рабочего процесса, перезапускать рабочие процессы и изменять блоки действий для создания индивидуального рабочего процесса.

© Etere pte ltd All rights reserved

Ключевые Функции



Функции, поддерживаемые программой Agenda View, включают в себя:
☐ Медиатеку: Управление изменением информации об активе, включая метаданные;
☐ Инструмент Создания Субтитров: Управление созданием субтитров и скрытых субтитров;
☐ Ввод Активов: Получение контента с видеосервера;
☐ Индексацию Метаданных: Добавление метаданных, включая продолжительность, тип, код и название ресурса
☐ Загрузка Видеофайлов: Импорт файлов на облачное устройство

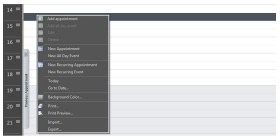
☐ Загрузка Видеофайлов: Отображение списка файлов, связанных с ресурсом, файлы можно загружать с помощью перетаскивания в определенный целевой объект
☐ Цензура: Отображение редактора EDL на панели слайдов предварительного просмотра, включение вставки, удаления, предварительный просмотр и изменение сегментов EDL
☐ Редактор сюжетов Nunzio: позволяет журналистам подготовить материал для ресурса, а также оценить и одобрить репортаж

Etereweb



Этере Agenda имеет веб-интерфейс для управления всеми доступными задачами из интернета. В режиме просмотра повестки отображается сводная информация обо всех задачах, включая завершенные, ожидающие решения и новые. Etereweb также предоставляет возможность настроить предпочтительный режим просмотра. Другие функции Agenda в Etereweb включают просмотр данных о задаче, свойства задачи и прикрепленный к задаче цифровой документ. Задачи могут быть связаны с активами, которые содержат гибкие метаданные, такие как рабочий процесс, статус актива, тип материала и владелец контента.

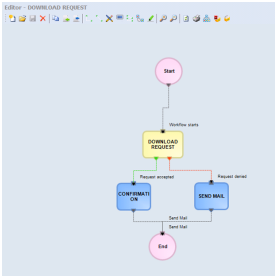
Управление Встречами с Просмотром Календаря



Функция Просмотра Календаря предоставляет веб-интерфейс для управления встречами, к которому можно получить доступ одним щелчком мыши. Пользователи могут просматривать все встречи, запланированные на день, на определенную неделю в течение месяца или на определенный месяц в течение года. Все изменения обновляются в режиме реального времени вместе с изменениями, внесенными в модуль управления ресурсами для всех заказов на выполнение работ.

© Etere pte ltd All rights reserved

Предварительный Просмотр и Утверждения



Этере Agenda управляет полным процессом предварительного просмотра и утверждения в системе управления задачами. Как только задача открывается в программе Agenda, Этере автоматически назначает ее текущему авторизованному пользователю. Управление правами пользователей осуществляется в режиме реального времени с помощью Управления Правами Этере. Доступ к учетной записи становится чрезвычайно безопасным благодаря авторизации в системе. Задачи также можно назначать в массовом порядке с помощью функции меню контактов. Как только задача будет создана, руководители будут предупреждены, и они смогут выбрать, одобрить ли задачу и отслеживать ее выполнение. Пользователи также могут настроить запись на прием с помощью интеграции с Microsoft Outlook и вставить всю информацию, относящуюся к этой записи. Супервайзеры могут назначать ресурсы для выполнения определенной операции. Все назначенные встречи можно просмотреть в меню "Контакты", а все задачи, назначенные любому контакту или группе пользователей, можно просмотреть одним щелчком мыши.

© Etere pte ltd All rights reserved